INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA JARDÍN INFANTIL PORTAL DE LOS SUEÑOS		
ASOCIADO: FUNDACION CHAMINADE		
Número y fecha de suscripción del Convenio: 6667 del 10 de mayo de 2021	Fecha Acta de Inicio: 01/06/2021	Fecha de Terminación: 28/02/2022
Modificaciones: Si____ No__X___ Suspensiones: Si____ No__X___ Días Hábiles :____		
Adiciones: Si___ No_X__ _____ Prórroga: Si___ No_X__ Tiempo___		
Periodo del Informe:	1 al 31 de **Julio** de 2021	
Localidad: Rafael Uribe Uribe	Dirección del predio: Diag 51 Sur # 5B 27	Teléfono 5174095
Representante Legal: Rodrigo Antonio Betancur Arango	Correo Electrónico:fundacionchaminade2009@gmail.com	
Coordinador(a) Aura Rosa Pérez Gil	Correo Electrónico: jardinwillyportal@hotmail.com	
Cobertura Autorizada: 93	Niños(as) Matriculados: 89	

INFORMACIÓN CUANTITATIVA DEL CONVENIO

ASPECTOS FINANCIEROS

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).	Registro contable de los gastos realizados durante el periodo de ejecución acorde al mes reportado, conforme con lo establecido en las NIIF	Libros auxiliares con los respectivos soportes
2	Realizar el pago de todas las obligaciones adquiridas para el funcionamiento del Jardín Infantil, durante el término de ejecución del convenio.	Se pagaron todas las obligaciones adquiridas con los pagos a los proveedores y los gastos de funcionamiento de la planta física	Certificaciones del revisor Fiscal Facturas de pago a proveedores
3	Pagar dentro de los 10 primeros días hábiles del mes el salario u honorarios (según sea el caso) y a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de ser contratado, los salarios, honorarios, y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, estas últimas cuando haya lugar al talento	Se realizó el pago de los honorarios al talento humano el día 29 de Julio de 2021, acorde a los valores establecidos en la estructura de costo para el presente convenio, etapa de alistamiento y en proporción al tiempo de ejecución del mes.	Reporte de la transferencia realizada a la cuenta de cada persona del talento humano del jardín. Planilla de pago firmada. Cuentas de cobro

	humano acorde con los valores establecidos en la propuesta económica establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar.		
4	Presentar a la finalización del convenio los paz y salvos emitidos por cada uno de sus proveedores.	NA	NA
5	Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba en razón del respectivo convenio, para los gastos que demande el cumplimiento del objeto del mismo y acorde con la propuesta económica objeto del presente proceso competitivo.	Los recursos fueron destinados en la ejecución del periodo reportado, acorde a las obligaciones adquiridas como son Talento Humano, Vigilancia, Elementos de aseo personal, Elementos de aseo institucional, Elementos de protección sanitaria, Papelería, Alimentos.	Los respectivos soportes avalados en el periodo de ejecución.
6	Suministrar vía correo electrónico al correo establecido por el supervisor, los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el ASOCIADO y aportados por la SDIS, de acuerdo a las directrices dadas por la SDIS y acorde con la propuesta económica objeto del presente proceso competitivo.	Se presentaron los soportes que evidencian la ejecución al profesional de apoyo a la supervisión durante la visita financiera	Los respectivos soportes avalados en el periodo de ejecución. Relación de Soportes Acta Financiera

1. INFORME DE EJECUCIÓN DEL GASTO.

CONCEPTO DE GASTO	**VALOR EJECUTADO**	
	APORTE SDIS	**APORTE ASOCIADO**
TALENTO HUMANO ALISTAMIENTO		0
TALENTO HUMANO	37.868.000	0
ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL ALISTAMIENTO	0	
ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL	0	5.071.567
VIGILANCIA	3.939.701	
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES, EQUIPOS INDUSTRIALES Y DOTACIÓN	0	1.239.876
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	2.321.280	0

ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	623.000	113.636
ELEMENTOS DE PROTECCIÓN SANITARIA	91.011	0
PAPELERÍA	1.520.360	155.500
MATERIAL DIDÁCTICO	0	0
ALIMENTACIÓN	5.198.098	0
REFRIGERIOS	520.768	0
TOTAL EJECUTADO	**52.082.218**	**6.580.579**

2. TALENTO HUMANO

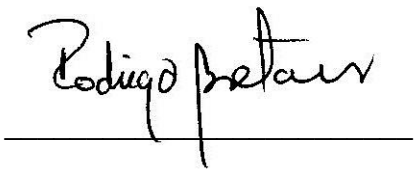
NOMBRE	PERFIL	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN
AURA ROSA PEREZ GIL	Profesional	Responsable del servicio	Prestación de Servicios
NELLY VARGAS DAZA	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
STEPHANIA MORENO HERRERA	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
LEIDY SORAYA BORJE BARRETO	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
ADRIANA CAROLINA GONZÁLEZ	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
LUZ DANIELA CELY CRISTANCHO	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
ELVIA PATRICIA MORENO	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
HEIDY MAYERLY PALACIOS	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
EDNA ROCÍO LÓPEZ	Profesional	Profesional de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
DEISY ELIZABETH BORJE BARRETO	Técnico	Auxiliar de atención a la primera infancia	Prestación de Servicios
ROSSLADY PACHECO	Bachiller	Personal de aseo e higiene	Prestación de Servicios
RUBERTH ELINDA QUEVEDO LOPEZ	Bachiller	Personal de aseo e higiene	Prestación de Servicios
NORMA MILEINY VALDERRAMA	Bachiller	Personal de servicios de alimentos	Prestación de Servicios
ROSA ANGELICA ESCOBAR	Bachiller	Personal de servicios de alimentos	Prestación de Servicios

3. SOPORTES DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

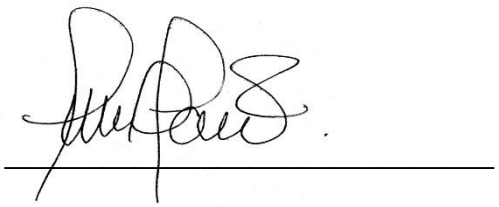
TIPO DE CONTRATO	CANTIDAD	SOPORTE
Nómina	0	Planilla de Pago
OPS	14	Planilla de Pago

FIRMAS

Representante Legal



Revisor Fiscal y/o Contador



Revisado: _____
Supervisión o Apoyo a la Supervisión.

Observaciones supervisión: